令和８年度(２０２６年度)

畑詰区・総会議案書

日　時　令和８年４月１９日（日）

受　付　　午前　９時３０分

開　会　　午前　１０時００分

場　所　　畑詰公民館２階ホール

（総会次第は次頁参照）

※総会に出席される方は、当日この総会資料をご持参ください

総　会　次　第

1. 資格審査報告・開会の言葉
2. 区長あいさつ
3. 議長選出
4. 書記選出
5. 第１号議案
   (1) 令和７年度　　各種事業実施報告
   (2) 令和７年度　　一般会計決算報告
   (3) 令和７年度　　特別会計決算報告
   (4) 令和７年度　　会計監査報告
6. 第２号議案
   (1) 規約の一部改定・一部文言修正について
   (2) 令和８年度　役員等の選任及び承認
   　新旧役員挨拶
7. 第３号議案
   (1) 令和８年度　　一般会計予算（案）
   (2) 令和８年度　　特別会計予算（案）
   (3) 令和８年度　　事業計画（案）
8. 議長退任
9. 事務連絡事項
10. 閉会の言葉

目　　次

資料	頁数		
１．	令和７年度	各種事業実施報告	P.　１
２．	令和７年度	畑詰区協力事業所一覧	P.　５
３．	令和７年度	一般会計決算書	P.　７
４．	令和７年度	特別会計決算書	P.１０
５．	会計監査報告		P.１１
６．	規約の一部改定・一部文言修正について		P.１２
７．	令和８年度	役員等の選任及び報告	P.１４
８．	令和８年度	畑詰区役員・評議員、組長、各団体等役員名簿（案）	P.１５
９．	令和８年度	一般会計予算書（案）	P.１６
１０．	令和８年度	特別会計予算書（案）	P.１８
１１．	令和８年度	畑詰区一般会計予算書について（補足）	P.１９
１２．	令和８年度	事業計画（案）	P.２０
１３．	令和８年度	畑詰区行事予定（案）	P.２３
１４．	令和８年度	北コミュニティ行事予定	P.２４
１５．	令和８年度	畑詰区自主防災組織編成及び任務分担表	P.２５
１６．	公民館利用料		P.２６
１７．	畑詰区人口動向・令和７年度　畑詰区募金等報告		P.２７

第１号議案（１）

令和７年度　各種事業実施報告

１．　公民館事業

（１）行事を通しての地域交流活動

主催行事を通して地域の皆さまとの交流活動を行い、小中学校や区内事業所の皆さまにも区の行事への参加やご協力をいただきました。

また、区役員等も北コミュニティや小中学校の行事に参加をしました。

≪文化活動≫

７月２６日	おたのしみ食堂　約１００名来場 公民館２階で小学６年生までを対象に開催。
９月２２日	敬老祝賀会　　役員含め約６０名参加 ロイヤルチェスター福岡にて敬老祝賀会を開催。
１１月　１日	秋まつり　約５００名来場　　菊輪公園にて開催。 ステージの設置。団体によるパフォーマンス披露（３団体）
１２月　７日	もちつき大会　約２００名参加。 菊輪公園にて開催、４種類のお餅を振舞いました。
１月１１日	どんど焼き（天候不良のため翌日点火）　　菊輪公園にて開催。 当日は悪天候のため点火せず、ぜんざいと豚汁のみ振舞いました。（翌日点火）

≪体育活動≫

５月１１日	（北コミ）ごもくお手玉大会
７月　６日	（北コミ）ユニカール大会 区から４チームを編成し、参加。
１０月１３日	（北コミ）まどかれくスポ祭 区役員・体育委員・福祉部・福祉補助が参加
１０月１９日	グラウンドゴルフ大会 仲畑中央公園グラウンドにて開催。

≪その他≫

御笠の森小学校	田植え・稲刈り・ふれあい招待給食・注連飾り作り・むかしあそびなど 区長・シニアクラブが参加。
御陵中学校	文化発表会など 区長参加。

（２）役員・評議員会、組長会の実施

〇役員・評議員会　　年１０回実施。（うち、１回は書面開催）

令和７年度は役員・評議員会の他に、「文化部」「体育部」と分かれて部内会議も開催しました。

〇組長会　　年　６回実施。

※１０月・秋まつり前に夏まつり実行委員会を実施。

（３）役員研修の実施

２月に福岡市の「福岡市民防災センター」にて防災研修をおこないました。また、１月には来年度の行事に活かせるようにと４つのスポーツを体験する「スポーツ研修」を公民館２階で実施しました。

2.　防犯・防災活動

（1）防犯活動

青色パトロール車（乗務員はボランティア）による下校時の見守り活動や、学校の長期休み（春・夏・冬）に合わせた夜間パトロール（少年相談員、区長、副区長）を実施しました。また、市や警察とも提携・情報交換を行いました。

青色パトロール車による活動 （学校の下校時間）	年２４回実施　（青色パトロール乗務員９名）
夜間防犯パトロールの実施 （学校長期休み期間）	区長・副区長　　それぞれ３日間　合計６日 少年相談員　　合計２０日
その他の防犯活動	市や大野交番と連携し、必要に応じて回覧文書等で情報を発信。

（2）防災活動

災害時の防災・減災ができるよう、防災訓練を実施しました（市の防災訓練も含む）

６月	(区)防災講座	自主防災組織員 含む 区民約４０名参加	「災害に備える　自主防災組織と隣組長の役割（命を守る備え・ハザードマップの見方）」についての講話を実施 （講師：市役所危機管理課職員）
１１月	(市)市民総ぐるみ 防災訓練		各組、一時避難所（畑詰公園・御笠川公園・菊輪公園）に集合。その後公民館に移動し防災ビデオを鑑賞。 ○参加者には防災グッズを配布。 ○市災害活動助成金を活用。 簡易トイレ、水（長期保存）を購入

※自主防災組織は、三役、評議員、組長、福祉部、女性部、民生委員、シニアクラブ会長他、区団体役員で構成。　　※畑詰区自主防災組織編成及び任務分担表に記載

3.　公民館施設の安全管理

公民館活動が機能的かつ効率的に行われるよう適正な管理を行い、公民館利用者に安全で快適な環境を提供するために、点検・改善や修繕、清掃を行いました。

1	エレベーターの定期点検	６月・３月	SEC エレベーター(株)
2	警報設備・防犯カメラ定期点検実施	６月・２月	㈱にしけい
3	消防用設備等保守点検実施	年２回	交和消防設備㈱
4	公民館内清掃	週１回	シルバー人材センター
	公民館全体清掃（窓清掃・ワックス掛け含む）	年２回	株式会社 GEN ワークス （ダスキン）

4.　土木、水路、道路、公園事業

７年度、地域の皆さまから寄せられた下記の要望を市に提出しました。

	月	場所	要望等
1	５月	仲畑３丁目９・８の間	・通学路に「スピード落とせ」「とまれ」の文字を入れてもらいたい。 ・指定箇所にポールを設置してもらいたい　市対応済み
2	６月	仲畑３丁目８－１９	ガードレールの補修　市対応済み
3	11 月	仲畑１丁目２４　畑詰公園横歩道	歩道の劣化　市対応済み
4	７月 11 月 12 月	仲畑１－８－１１付近	遊歩道の街灯が消えている。 ・自動点灯タイマーを１８時～朝６時まで →　１６時～朝８時までに変更
5	３月	仲畑１－３４－２０	側溝の劣化　市対応済み
6		仲畑２－１０・１１の間の道路	街灯設置依頼（要望書提出）

5.　環境美化・リサイクル事業（古紙回収・ペットボトルキャップ）

（1）環境美化活動

７年度は酷暑と天候不良の関係で、区民が参加しての清掃活動は１回となりました。その他、公園の草刈り（三役・評議員・北コミ応援）や御陵中学校の地域貢献活動での公園掃除、破損した啓発看板（犬のフン持ち帰り啓発）の交換などを実施しました。

（2）リサイクル事業

古紙回収倉庫はシニアクラブが管理をし、週に１回・倉庫内の整理を行っています。また、シニアクラブの皆さまには、年２回の花植え（花いっぱい運動）をお願いしています。

ペットボトルキャップの回収は、(有) クリーンみかさ様のリサイクル事業に参加･協力をしており、７年度は３冊の絵本を寄贈していただきました。

※ (有) クリーンみかさ様では、ペットボトルキャップのリサイクルを行い、子どもたちに絵本を寄贈する活動に取り組んでおられます。

（3）その他

地域の皆さまから寄せられたゴミの不法投棄などの処理をおこないました。

≪環境美化活動≫

1	年３回	御笠川河川敷と堤防の草刈り 〇畑詰橋から下流の金の隈井堰までの河川敷草刈り 〇畑詰橋から下流の金の隈井堰までの民家側堤防草刈り	(県)那珂土木 (市)建設管理課
2	５月	御笠川公園・菊輪公園の草刈り	三役・評議員
3		(市)クリーンシティおおのじょう（環境美化）	９０名参加 (内 AGC 14 名)
4	６月	(区)春の花いっぱい運動実施	シニアクラブ
5	１０月	菊輪公園・御笠川公園の草刈り	三役・評議員 北コミ応援
6	１１月	御陵中学校　地域貢献活動 菊輪公園、御笠川公園の草刈り、ゴミ拾い、清掃	御陵中生徒・教師 （三役・評議員）
		(区)秋の花いっぱい運動実施	シニアクラブ
7	２月	仲畑３丁目　ゴミの不法投棄（区の方より報告）の処理	三役
8	通年	破損した啓発看板（犬のフン持ち帰り）の交換	三役
		資源回収倉庫の管理	シニアクラブ

※７月の環境美化は酷暑のため中止。11 月のクリーンシティおおのじょうは雨天のため中止。

6.　福祉活動

（1）子育て支援事業（対象：0歳から就学前のお子さまとその保護者）
開催月の第4木曜日に子育てサロン「はたづめっ子」を開催。7年度は、れいわ子ども情報センターから講師を招いて、親子で楽しめる歌や遊びを紹介する「出前講座」のみを年6回開催しました。

開催月	内　　容
4月	出前講座　花紙あそび「こいのぼり製作」
6月	出前講座　新聞遊び「かたつむり製作」
9月	出前講座「おべんとうバス・おにぎり製作」
12月	出前講座「クリスマス製作」
1月	出前講座「こま製作」
3月	出前講座「新聞遊び・ひよこ車製作」

（2）高齢者への福祉活動（対象：区内75歳以上の方）
年4回のミニデイの開催や、「福祉部員」「福祉補助」「民生委員」で高齢者の担当を決め、随時粗品やお手紙を添えての安否確認・見守り訪問を実施しました。
また、区の敬老祝賀の品と祝賀会案内状、市からのお祝い金を区役員（三役・評議員）と一緒に個別に配付。ミニデイの参加案内の配付も行いました。

開催月	内　　容	
5月	バスハイク	行き先：久留米・石橋文化センター
7月	血圧測定・健康相談	資生堂　メイクアップ教室
10月		御笠川デンタルクリニックより講話
2月		座ってできる体操・体幹トレーニング

7.　地域貸出文庫活動

新しく入荷した本やおすすめの本を紹介し、文庫利用促進のために回覧で「文庫だより」（不定期）を発行しました。また、まどかぴあで開催された親子読書会（地域貸出文庫協議会主催）へ参加しました。

8.　公民館専用スマートフォンを利用した連絡網の作成や情報発信への活用

組長、評議員、三役とそれぞれグループ LINE を作成し、会議への欠席連絡や訃報の連絡などは LINE でおこないました。また、会議資料などを PDF で事前に送付することにより、会議をスムーズに行うこともできました。情報発信についても、畑詰区公式LINE の他にインスタグラムを開設しましたので、区の課題であった「回覧板が回らない世帯への行事の周知」が可能になりつつあります。
また、公民館ホームページリニューアルに伴うホームページ講習会と、公式LINE 講習会（ともに市役所で実施）に参加をしました。

令和７年度　畑詰区協力事業所一覧

		会　　社　　名			
あ	1	荒牧製作所	し	43	昇栄機工株式会社
	2	株式会社アクティス		44	城東重量株式会社　福岡営業所
	3	株式会社アケボノ		45	昭和医科工業株式会社
	4	有限会社アール工業		46	シンコー九州株式会社　配送センター
い	5	有限会社伊井工業所		47	株式会社　シンショー
	6	イーデン電気技研株式会社		48	神東工業株式会社
	7	株式会社家康コーポレーション		49	有限会社新和化成工業
	8	株式会社石塚商会		50	新和ステンレス株式会社
	9	板付新軽金属株式会社		51	株式会社伸和鋼機鋼材倉庫
	10	有限会社一燈社	す	52	鈴木鋼材株式会社　福岡営業所
	11	有限会社インテリアメタル		53	株式会社スピーディ
う	12	有限会社ウインズバック	せ	54	西邦機工株式会社
	13	上村建陶株式会社　福岡営業所		55	世記東急工業株式会社　福岡営業所
	14	栄和産業株式会社	そ	56	総合食品エスイー株式会社
え	15	AGCマイクロガラス株式会社	た	57	大信ペイント株式会社　福岡支店
	16	有限会社エージーテック		58	タイキ工業株式会社
	17	有限会社エイシン技建		59	有限会社高田金属工業
	18	株式会社エスジーテック		60	高橋工業所
	19	江藤鋼業有限会社		61	有限会社高原商会
	20	株式会社NTジオテックス九州		62	タケナカ自動車
	21	株式会社エフエフビー		63	武本製作所
	22	株式会社エフテック技研		64	タチカワ製作所
お	23	オーシャンロード株式会社		65	株式会社田中板金機械総合センター
	24	株式会社オグラ　福岡営業所	つ	66	津上産業株式会社　福岡支店
	25	小野谷機工株式会社　福岡営業所	て	67	株式会社ティ・ハーツ（T・Hearts）
か	26	株式会社カナン福岡		68	株式会社デンケン
	27	関西酵素株式会社	と	69	東亞エルメス株式会社
き	28	菊地運輸倉庫株式会社		70	東海工業株式会社　大野城営業所
	29	九州ＫＴＳ技研		71	富永スチール工業株式会社
	30	共和技研株式会社	な	72	ナーシングホームおおのじょう
	31	キングラン九州株式会社　福岡支店		73	株式会社永木精機　九州工場
く	32	有限会社クリーンみかさ		74	有限会社ナカニシ工業
こ	33	株式会社コアーパック		75	有限会社仲畑自動車
	34	株式会社近藤加工		76	なかはた整骨院
さ	35	株式会社桜川ポンプ製作所福岡営業所	に	77	西成相互グループ
	36	株式会社サンメタル		78	日本昇降機株式会社
し	37	Ｇテリア株式会社九州		79	株式会社ﾆｭｰﾜｼﾝﾄﾝﾘﾈﾝ
	38	株式会社JCC	は	80	株式会社ハーテック九州支店
	39	有限会社ジェイエムプレシジョン		81	博多鋼板工業株式会社
	40	ジェットグラフ株式会社　福岡営業所		82	株式会社はかた匠工芸
	41	柴田空缶工業所		83	橋詰製作所
	42	有限会社秀栄		84	ハスクバーナ・ゼノア株式会社

会　　社　　名					
は	85	株式会社ハタエ	み	107	有限会社水田印刷加工
	86	株式会社ハマサキコーポレーション		108	有限会社水田ベンディング
ひ	87	樋口クレーン興業		109	有限会社ミタカ機工
	88	ビックプロセス工芸		110	京食品株式会社
	89	有限会社久野塗装		111	株式会社都屋　大野城物流センター
ふ	90	株式会社フードリエ大阿蘇ハム課		112	宮嶋建設工業株式会社
	91	ファミリーマート仲畑3丁目店	も	113	有限会社森建装
	92	福岡総建株式会社	ゆ	114	株式会社ユアダ（仲畑工場）
	93	有限会社福岡デンチャーラボ		115	油機エンジニアリング株式会社　福岡営業所
	94	福田商事株式会社　福岡営業所		116	株式会社結城工務店
	95	福博化成株式会社		117	有限会社ユー・フレバリー
	96	福博タクシー有限会社	り	118	リスロン株式会社　福岡支店
	97	福豊帝酸株式会社　福岡営業所	わ	119	ワールド産業株式会社
	98	有限会社藤本製作所			
	99	有限会社双葉自動車			
	100	株式会社ブロステック			
ほ	101	ホテル４１アベニュー　有限会社シャインズ			
ま	102	マシンプロデュース　リンク			
	103	松本製作所			
	104	マルエ物産株式会社			
	105	丸三食品株式会社　第３工場			
	106	株式会社マルボシ　福岡支店			

ご協力ありがとうございます

令和7年度畑詰区一般会計決算書

令和7年4月1日～令和8年3月31日

1.収入の部

（単位:円）

NO	大項目	NO	項目	7年度予算額	7年度決算額	決算との差額	備考
1	繰越金	1	繰越金	1,122,937	1,122,937	0	
2	区費	1	一般区費	4,300,000	4,305,766	5,766	・一般家庭区費（アパート、マンション含）
		2	事業所区費	960,000	929,811	△ 30,189	・事業所区費（企業区費）
3	公民館指定管理者交付金	1	市交付金	5,897,746	5,897,746	0	・公民館長、副公民館長、会計報酬 ・公民館事務職員賃金　・災害補償掛金 ・公民館事務職員労働保険料　・文書管理費 ・公民館開館人件費　・清掃業務費　・塵芥収集費 ・光熱水費　・通信費　・修繕費　・HP保守費 ・機械警備業務委託料 ・昇降機保守点検業務委託料 ・消防設備業務保守点検業務委託料
4	憩いの家指定管理者交付金	1	老人憩いの家指定管理者交付金	94,723	94,723	0	
5	地域活動統合補助金	1	地域活動統合補助金	628,000	628,000	0	・環境美化推進事業 ・区活動推進事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業　・子ども食堂等推進事業
6	日赤募集交付金	1	日赤募集交付金	13,000	11,732	△ 1,268	・日赤活動資金(日赤大野城地区)交付金
7	福祉活動助成金	1	共同募金配分金	138,703	139,468	765	・地域福祉活動助成金（社会福祉協議会）
8	使用料	1	公民館使用料	50,000	42,500	△ 7,500	・事業所、サークル及び等使用料（エアコン含）
9	雑収入	1	コピー機使用料	12,000	7,747	△ 4,253	・コピー機使用料
		2	貯金利息	1,511	2,893	1,382	
		3	ご芳志・寄付	230,000	182,000	△ 48,000	・各行事のご芳志他
		4	市災害活動等助成金	200,000	94,464	△ 105,536	市災害活動助成金
		5	その他・雑収入	300,000	342,118	42,118	・秋祭り模擬店売上、事業所ごみ袋売上等、事務員雇用保険料預かり金
	合計			13,948,620	13,801,905		

2.支出の部

NO	大項目	NO	項目	7年度予算額	7年度決算額	決算との差額	備考
1	会議費	1	会議費	190,000	198,667	8,667	・総会(議長手当含)、監査(手当含)、評議員会、隣組長会諸経費
		2	研修費	100,000	90,630	△ 9,370	・役員、評議員研修費
2	環境費	1	環境美化活動	180,000	179,281	△ 719	・環境整備(お茶、ごみ袋、参加者景品等含む諸経費)
3	負担金	1	北コミュニティ運営費	65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区長会・副区長会	50,000	50,000	0	・区長会、副区長会負担金
		3	市・防犯組合	5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消防団	182,700	182,700	0	・消防団第一分団負担金(均等割+世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会	56,000	56,000	0	・民生児童委員(北地区民協負担金・研修費) ・更生保護協会会費
4	活動助成金	1	消防団畑詰支部	120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		2	高齢部(シニアクラブ)	220,000	220,000	0	・シニアクラブ活動助成金
		3	花部会	60,000	60,000	0	・花いっぱい運動(花植・花壇の草取等諸経費)
		4	貸出文庫	100,000	100,000	0	・貸出文庫費
		5	地域福祉推進委員会	338,703	339,468	765	・ミニデイ、見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市50,000・社協138,703) ・区(150,000)
		6	公民館長・副館長・区会計活動費	1,596,000	1,596,000	0	・公民館長活動費(960,000) ・副館長活動費(480,000) ・区会計活動費(156,000)
		7	公民館長・副公民館長旅費及び管理活動費	15,750	15,750	0	・公民館長、副公民館長旅費及び管理活動費
		8	その他・助成金	60,000	43,300	△ 16,700	・青パト活動費
5	公民館事業費	1	敬老会	600,000	530,761	△ 69,239	敬老の日(諸費用)
		2	まつり事業	1,100,000	1,124,689	24,689	・まつり景品・食材費・ステージ設置撤去、備品レンタル費 ・その他必要経費
		3	体育費	80,000	75,115	△ 4,885	・北コミ・区の体育行事景品代等 ・仲畑中央公園グランド使用料等使用料
		4	餅つき大会	90,000	102,984	12,984	餅つき用食材等
		5	どんど焼き	60,000	45,990	△ 14,010	鏡餅しめ縄代 ・食材等
		6	防犯・防災事業	50,000	0	△ 50,000	防災活動の経費
		7	こども食堂	60,000	73,919	13,919	お楽しみ食堂諸経費
		8	その他・公民館事業費	100,000	110,400	10,400	リサイクル倉庫管理整備 事業所配付用ゴミ袋代
6	公民館(いこいの家)維持管理費	1	公民館電気料	600,000	551,853	△ 48,147	電気代(電灯・電力) (憩いの家を含む)
		2	公民館上下水道使用料	70,000	58,521	△ 11,479	上下水道使用料 (憩いの家を含む)
		3	公民館ガス代	30,000	24,528	△ 5,472	LPガス使用料
		4	電話料	80,000	88,395	8,395	電話使用料
		5	CATV・NHK・受信料	100,000	141,483	41,483	・ケーブルテレビ・インターネット受信料 ・NHK受信料等
		6	コピー機リースチャージ料	380,000	332,883	△ 47,117	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公民館清掃費	350,000	348,940	△ 1,060	・館内清掃週1回、ワックス清掃年2回、衛生用レンタル代 その他
		8	その他・公民館維持管理費	500,000	399,300	△ 100,700	・公民館機械警備(防犯カメラ増設) ・エレベーター保守管理 ・塵芥収集 その他
7	人件費	1	区役員・評議員手当	900,000	866,700	△ 33,300	・区長(100,000)副区長(120,000)会計(180,000) ・評議員(50,000×10)
		2	各種団体役員手当	450,000	440,000	△ 10,000	・体育部(40,000×2)・少年相談員(40,000) ・福祉推進委員会手当 (委員長50,000、書記・会計30,000×2、福祉一般25,000×4、福祉補助20,000×5) ・民生委員(10,000×2)
		3	隣組長手当	260,000	202,500	△ 57,500	・隣組長手当(20,000×13)
		4	管理人手当	1,200,000	1,200,000	0	・管理人手当(90,000×12)賞与(30,000×2) 交通費(5,000×12)
		5	事務員手当	1,352,000	1,352,000	0	・事務員手当(101,000×12)賞与(40,000×2) 交通費(5,000×12)
		6	公民館開館促進費	300,000	309,140	9,140	労働保険事業主負担金
8	備品費	1	備品費	500,000	438,339	△ 61,661	
9	事務費	1	事務推進費	90,000	54,461	△ 35,539	スマホレンタル料、ｺﾋﾟｰ用紙、その他事務用品
		2	印刷費	10,000	0	△ 10,000	総会資料印刷 その他
		3	手数料	100,000	90,120	△ 9,880	・口座振込手数料 ・切手、はがき代及び送料等

2.支出の部

NO	大項目	NO	項目	7年度予算額	7年度決算額	決算との差額	備考
10	交際費	1	交際費	100,000	90,400	△ 9,600	NPO法人共働のまち会費、補導委員会費、その他
		2	弔問費	50,000	40,000	△ 10,000	・ご香典代
11	特別会計	1	特別会計繰出金	500,000	500,000	0	・特別会計(緊急必要時及び災害対策費)繰出
12	維持費	1	水路維持管理費	320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
13	雑費	1	雑費	60,000	92,160	32,160	・公民館災害補償掛金 ・事務員雇用保険料(個人負担分)
14	予備費	1	予備費	167,467	0	△ 167,467	
15	繰越金	1	(次年度)繰越金	0	474,528	474,528	
	合計			13,948,620	13,801,905		

令和７年度畑詰区特別会計　決算書

令和７年４月１日～令和８年３月３１日

収入		支出	
項目	金額	項目	金額
前年度繰越金	15,622,715	冷蔵庫	318,000
特別会計	500,000		
預金利息	6,739		
合計	16,129,454		318,000

収入合計	支出合計	残高
16,129,454	318,000	15,811,454

※繰越金の内、１０,０００,０００円は定期貯金

15,811,454円を次年度に繰り越します。

令和8年4月1日

区　長　　城戸　正信　　㊞

会　計　　城戸　ひとみ　　㊞

第１号議案(4)

会計監査報告

令和７年４月１日より令和８年３月３１日までの決算について会計監査を行った結果、諸帳簿、領収証、預金通帳、現金等について、正確であり、決算報告書に記載された金額に相違ないことを認めます。

令和８年４月４日

会計監査　安部巌　印

会計監査　児島紀子　印

第２号議案（１）

規約の一部改定・一部文言修正について

①規約の一部改定について

第６章　役員等の選出

現行では「区長」のみ選考委員会で選考となっていますが、「副区長」「会計」についても選考委員会での選考とします。また、選考委員会の構成についても見直します。

現行
第１３条 役員等の選出は、次の通りとする。 （１） 区長は、各組から推薦された候補者より選考委員会で選考し、総会の承認を得る。 （２） 選考委員会は、評議員２名、区長経験者２名、福祉委員及びシニアクラブ会長をもって構成する。 （３） 副区長、会計は、区長がこれを委嘱し、総会の承認を得る。

改正案
第１３条 役員等の選出は、次の通りとする。 （１） 区長、副区長、会計は選考委員会で選考し、総会の承認を得る。 （２） 選考委員会は、評議員２名、区長経験者１名、福祉推進委員三役より１名、シニアクラブ会長をもって構成する。

②規約文言修正について（内容変更なし）

〈第５章　役員等の任務及び任期〉

現行では任期を「役員等」と一括りにし「２年」としていますが、これを「三役」「評議員」「会計監査」と分けての記載にします。

現行
第１２条 役員等の任期は、次の通りとする。 （１） 役員等の任期は２年とし、再任を妨げない （２） 組長任期は、１年とし、再任を妨げない （３） 役員等が、任期中不在となった時は、後任者の任期は前任者の任期内とする

修正後
第１２条 役員等の任期は、次の通りとする。 （１） 区長、副区長、会計の任期は２年とし、再任を妨げない （２） 評議員の任期は２年とし、再任を妨げない （３） 会計監査の任期は２年とし、再任を妨げない （４） 組長任期は１年とし、再任を妨げない （５） 役員等が任期中不在となった時は、後任者の任期は前任者の任期内とする

〈第７章　会議〉

≪第１５条　総会　≫のなかで、「通常総会、臨時総会は代議員制とする」という記載があります。これは総会の成立要件として、「代議員を設け、代議員の出席の過半数以上の出席で総会が成立する」という趣旨で令和５年度の総会にて提案をし、承認の上での改定となりました。しかし、「代議員制」という言葉がついたことで「総会自体が代議員制になった」と捉える方が多く誤解を招くため、今回、よりわかりやすい記載に変更をします。また、代議員の構成についても詳しく明記をします。

現行
第１５条　総会 （５）　通常総会、臨時総会は代議員制とする。代議員は新旧組長、各種団体の新旧会長（代表者等）とし、その委任を受けた者、もしくは委任状　により過半数以上の出席がなければ成立しない。

修正後
第１５条　総会 （５）　通常総会、臨時総会は代議員（委任状を含む）またはその委任を受けた者の過半数以上の出席がなければ成立しない。なお、代議員は新旧組長、民生委員、各種団体（体育部会、シニアクラブ、福祉推進委員会、消防団畑詰支部、農事組合、水利組合、貸出文庫）の新旧代表とする。

第２号議案（２）

令和８年度　　役員等の選任及び承認

畑詰区規約第６章　第１３条に基づき、総会の承認を求めます。

但し、任期中評議員、隣組長、他の部長、委員長、組合長等については次ページ「畑詰区役員および各団体役員等名簿」での報告といたします。

記

役　員　　再任　２名

区　長　　城戸　正信

会　計　　城戸　ひとみ

新任　１名

副区長　　染原　達生

退任　１名

副区長　　山北　昇

評議員　　再任　３名

染原　清雄　　釋　建治　　安部　一枝

新任　２名

安部　桂子　　城戸　裕治

退任　２名

城戸　章　　染原　達生

会計監査　　再任　２名

安部　巖　　児島　紀子

以上

令和8年度畑詰区一般会計予算書(1)(案)

（令和8年4月1日～令和9年3月31日）

1. 収入の部

（単位:円）

NO	大項目	No	項目	7年度決算額	8年度予算額	決算との差額	備考
1	繰越金	1	繰越金	1,122,937	474,528	△ 648,409	
2	区費	1	一般区費	4,305,766	4,450,000	144,234	・一般家庭区費(アパート・マンションを含)
		2	事業所区費	929,811	900,000	△ 29,811	・事業所区費(企業区費)
3	公民館指定管理者交付金	1	市交付金	5,897,746	6,176,667	278,921	・公民館長、副公民館長、会計報酬 ・公民館事務職員賃金 ・災害補償掛金 ・公民館事務職員労働保険料 ・文庫管理費 ・公民館開館人件費 ・清掃業務費 ・塵芥収集 ・光熱水費 ・通信費 ・修繕費 ・HP保守費 ・機械警備業務委託料 ・昇降機保守点検業務委託料 ・消防設備業務保守点検業務委託料
4	憩いの家指定管理者交付金	1	老人憩いの家指定管理者交付金	94,723	94,723	0	・憩いの家維持管理
5	地域活動統合補助金	1	地域活動統合補助金	628,000	774,200	146,200	・環境美化推進事業 ・区活動推進事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業 ・子ども食堂等推進事業
6	日赤活動資金	1	日赤活動資金	11,732	12,000	268	・日赤活動資金(日赤大野城地区)交付金
7	福祉活動助成金	1	社会福祉協議会会員共同募金配分金	139,468	139,468	0	・地域福祉活動助成金(社会福祉協議会)
8	使用料	1	公民館使用料	42,500	50,000	7,500	・事業所、サークル等使用料(エアコンを含)
9	雑収入	1	コピー機使用料	7,747	12,000	4,253	・コピー機使用料
		2	貯金利息	2,893	2,893	0	
		3	ご芳志・寄付	182,000	200,000	18,000	・各行事のご芳志他
		4	市災害活動等助成金	94,464	200,000	105,536	市災害活動助成金
		5	その他・雑収入	342,118	350,000	7,882	・秋まつり模擬店売上、事業所ゴミ袋売上 ・事務員預かり金(雇用保険)
	合計			13,801,905	13,836,479	34,574	

（△ 減）

令和8年度畑詰区一般会計予算書(2)(案)

（令和8年4月1日～令和9年3月31日）

2. 支出の部

（単位:円）

NO	大項目	No	項目	7年度決算額	8年度予算額	決算との差額	備考
1	会議費	1	会議費	198,667	210,000	11,333	・総会(議長手当含)・監査(手当含)・評議員、隣組長会等諸経費
		2	研修費	90,630	110,000	19,370	・役員、評議員研修費
2	環境費	1	環境美化活動	179,281	180,000	719	・環境整備(お茶、ゴミ袋、参加者景品等含む諸経費) ・公園美化諸費用
3	負担金	1	北コミュニティ運営費	65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区長会・副区長会	50,000	50,000	0	・区長会、副区長会負担金
		3	市・防犯組合	5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消防団	182,700	202,700	20,000	・消防団第一分団負担金(均等割+世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会	56,000	56,000	0	・民生児童委員(北地区民協負担金・研修費)・更生保護協会会費
4	活動助成金	1	消防団畑詰支部	120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		2	高齢部(シニアクラブ)	220,000	250,000	30,000	・シニアクラブ活動助成金
		3	花部会	60,000	0	△ 60,000	
		4	貸出文庫	100,000	100,000	0	・文庫管理費
		5	地域福祉推進委員会	339,468	338,703	△ 765	・ミニデイ、見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市50,000・社協138,703)(区150,000)
		6	公民館長・副館長・区会計活動費	1,596,000	1,596,000	0	・公民館長活動費(960,000)・副館長活動費(480,000)・区会計活動費(156,000)
		7	公民館長・副館長旅費及び管理活動費	15,750	15,750	0	・公民館長、副公民館長旅費及び管理活動費
		8	その他・活動助成金	43,300	0	△ 43,300	
5	公民館事業費	1	敬老会	530,761	540,000	9,239	・敬老の日(諸費用)
		2	まつり事業	1,124,689	1,200,000	75,311	・夏まつり景品・食材費 ステージ設置撤去・備品レンタル費 その他必要経費
		3	体育費	75,115	80,000	4,885	・北コミ・区の体育行事景品代等 ・仲畑中央公園グランド等使用料
		4	餅つき大会	102,984	120,000	17,016	・餅つき用食材等
		5	どんど焼き	45,990	60,000	14,010	・鏡餅、しめ縄代 ・食材等
		6	防犯・防災事業	0	60,000	60,000	・青パト活動費 ・その他防犯防災費
		7	こども食堂	73,919	80,000	6,081	お楽しみ食堂の経費
		8	その他・公民館事業費	110,400	176,000	65,600	リサイクル倉庫管理整備 ・事業所配付用ゴミ袋代 ・公式LINE利用料
6	公民館(いこいの家)維持管理費	1	公民館電気料	551,853	600,000	48,147	・電気代(電灯・電力) (憩いの家を含む)
		2	公民館上下水道使用料	58,521	70,000	11,479	・上下水道使用料 (憩いの家を含む)
		3	公民館ガス代	24,528	40,000	15,472	・LPガス使用料
		4	電話料	88,395	90,000	1,605	・電話使用料
		5	CATV・NHK・受信料	141,483	90,000	△ 51,483	・ケーブルテレビ・インターネット・NHK受信料等
		6	コピー機リース・チャージ料	332,883	350,000	17,117	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公民館清掃費	348,940	400,000	51,060	・館内清掃週1回、ワックス清掃年2回、衛生用品レンタル代その他
		8	その他・公民館維持管理費	399,300	400,000	700	・エレベーター保守管理・公民館機械警備(防犯カメラ増設)・塵芥収集その他
7	人件費	1	区役員・評議員手当	866,700	900,000	33,300	・区長(100,000)・副区長(120,000)・会計(180,000)・評議員(50,000×10)
		2	各種団体役員手当	440,000	430,000	△ 10,000	・体育部(40,000×2) ・少年相談委員(40,000) ・民生委員(10,000×2) ・福祉推進委員会手当 委員長50,000、書記・会計30,000×2、福祉一般25,000×4、福祉補助20,000×4
		3	隣組長手当	202,500	262,500	60,000	・隣組長手当(集金手当・回覧手当・行事手当・会議出席手当×組数分)
		4	管理人手当	1,200,000	0		
		5	事務員手当	1,352,000	1,352,000	0	・事務員手当(101,000×12) 賞与(40,000×2)交通費(5,000×12)
		6	公民館開館促進費	309,140	1,950,000	1,640,860	・労働保険事業主負担金 ・公民館管理業務費(シルバー等)
8	備品費	1	備品費	438,339	300,000	△ 138,339	
9	事務費	1	事務推進費	54,461	90,000	35,539	スマホレンタル料 その他事務用品
		2	印刷費	0	0	0	
		3	手数料	90,120	100,000	9,880	・口座振込手数料・切手、はがき代及び送料等
10	交際費	1	交際費	90,400	100,000	9,600	・NPO法人共働のまち会費、補導員会費、その他
		2	弔問費	40,000	50,000	10,000	・ご香典代
11	特別会計	1	特別会計繰出金	500,000	0	△ 500,000	・特別会計(緊急必要時及び災害対策費)繰出
12	維持費	1	水路維持管理費	320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
13	雑費	1	雑費	92,160	120,000	27,840	・公民館災害補償掛金 ・事務員雇用保険料(個人負担分)
14	予備費	1	予備費	0	206,826	206,826	その他予備費
15	繰越金	1	(次年度)繰越金	474,528	0	△ 474,528	
	合計			13,801,905	13,836,479	34,574	

（△ 減）

令和８年度畑詰区特別会計　予算書(案)

令和８年４月１日～令和９年３月31日

項　　目	８年度予算額	備　考
前年度繰越金	15,811,454	定期貯金10,000,000円含む
預金利息	6,739	
合計	15,818,193	

令和８年度　畑詰区一般会計予算書について（補足）

一昨年からの新会計簿システムの稼働に伴い、区の項目に関しては毎年見直しをおこなっています。

令和８年度からは新しい項目での運用となりますが、令和８年度予算書は、会計簿システムの関係上、前年度と同じ項目で表示をしておりますのでご了承ください。

	No.	大項目	項目	令和８年度より
1	4	活動助成金	花部会	削除
2			その他・活動助成金	
3	7	人件費	管理人手当	
4	9	事務費	印刷費	

１．畑詰区には「花部会」としての活動団体はなく、花植えや花壇整備はシニアクラブにお願いをしているため、花部会の項目を削除します。なお、シニアクラブには引き続き菊輪公園等の定期的な花壇整備をお願いするため、花部会で予算組していた半分にあたる金額を、シニアクラブの活動助成金として上乗せすることとします。

※７年度、菊輪公園の花壇２つを１つに減らしています。

２．青パト活動費は市の助成金からの支出ではなく、各区の防犯事業からの支出となるため、公民館事業費の「防犯・防災事業」の予算組とします。

その他、青パト以外の活動助成金の支出はなかったため、この項目を削除します。

３．令和８年度より公民館の管理業務をシルバー人材センターにお願いするため、区が設定した賃金ではなくシルバー人材センターからの請求金額を支払うことになるため、項目を削除し、「公民館開館促進費」で予算組をします。

４．総会資料印刷費は会議費から、各種行事の印刷費は各種行事費から支出しているため、「印刷費」としての項目は削除します。

第3号議案(3)

令和８年度　事業計画（案）

区民相互の親和や生活向上および福祉の増進を図り、区や市の発展に寄与するため、積極的に活動を行います。

また区役員・評議員および関係団体等も、公民館事業や地域活動を通してより活気ある地域作りを皆さまと一緒に目指します。

1. 公民館事業

（１）地域交流活動

・各種行事の開催　※令和８年度畑詰区年間行事予定表に記載しています。

・北コミュニティ、御笠の森小学校、御陵中学校の行事への参加。

（２）区役員・評議員会、組長会の開催

・役員・評議員会（原則　毎月　第１水曜日）　各種行事や地域活動等の話し合い

・組長会（年６回　開催月の第１金曜日）　行事や活動等の連絡・隣組への文書の回覧依頼

2. 防犯・防災活動

（１）防犯活動

・学校の下校時間にあわせて、青色パトロール車による巡回パトロールを行います。
パトロールは北地区の各区で順番に巡回します。また、青色パトロール新年度隊員の募集を行い、交通安全巡回員、少年補導員との連携を図ります。

・春・夏・冬休み巡回パトロールによる防犯活動を継続します。

青パトに乗務される方を募集しております。男女は問いません。
但し、講座の受講が必要となります。（青パト乗務員はボランティアとなります）

（２）防災活動

年に２回、防災訓練等の実施を行います。（６月・１１月予定）

3. 公民館施設の安全管理

（１）各種点検・修繕など

公民館利用者に安全で快適な環境を提供するために、点検・改善・修繕をおこないます。

1	警報設備・防犯カメラの定期点検	年４回
2	エレベーター定期点検	年２回
3	消防用設備点検	年２回
4	災害用物資（備蓄物）や用具の増強	随時購入
5	公民館内清掃　　※シルバー人材センター	週１回
	公民館全体清掃（窓清掃・ワックス掛け、エアコン清掃含む） ※株式会社 GEN ワークス（ダスキン）	年２回

（２）公民館管理業務

今年度より、公民館の管理業務をシルバー人材センター様に委託します。

≪委託時間≫

（火～金）１７時から２１時　（土）１３時から２１時　（日）９時から１７時

※電話対応は緊急の電話のみとなります。

※祝日・月曜日は休館です。

４．土木・水路・道路・公園事業

道路や公園・防犯等の修理やご要望がありましたら、公民館までご連絡ください。

（１）公園整備や草刈りの要望

（２）防犯灯や街路灯の交換および修理の要望

（３）側溝等の蓋かけの要望

（４）道路の補修や点検の要望

（５）市道の改良工事の要望

５．環境美化・リサイクル事業（古紙回収・ペットボトルキャップ回収）

８年度の夏の環境美化活動は中止とします。

警告看板（不法投棄等）や啓発看板（犬のフン・ネコのエサやり等）の設置、また、不燃物置き場等の新設・撤去のご要望があれば、公民館までご連絡ください。

1	御笠川河川敷の草刈り	年３回予定	県那珂土木（２回） 市役所(１回）に依頼
2	花いっぱい運動（菊輪公園）	６月・１１月予定	シニアクラブに依頼
3	(市)クリーンシティおおのじょう	５月１７日（日） １１月　８日（日）	ご協力をお願いいたします。
4	リサイクル倉庫（古紙回収等） ペットボトルキャップ回収	業者による回収を実施。 ※ルールを守っての利用をお願いします。	
5	啓発看板の新規設置・交換	新規設置の要望や、現在設置されている看板の破損等があれば公民館まで連絡ください。	

※ゴミの捨て方等、お困りのことがあれば公民館までお知らせください。

６．福祉活動

畑詰区の福祉推進委員会は、区三役・福祉部・福祉補助・民生委員・シニアクラブ会長で構成されています。それぞれが地域住民の状況の把握に努め、定例会やケア会議などで公的機関との連携を図り、情報を共有し、高齢者支援や子育て支援を行っていきます。

（１）子育て支援事業（対象：０歳から就学前のお子さまとその保護者）

子育てサロン「はたづめっ子」の開催

・れいわ子ども情報センターより講師を招き「地域で子育て　指導員派遣事業（出前講座）」を下記記載月の第４木曜日に開催予定（年６回）。

<５月・８月・１０月・１２月・(R9）２月・３月>

（２）高齢者への福祉活動

・高齢者（７５歳以上）・一人暮らし高齢者の見守りに努めます。また、障がいがある方等の状況把握にも努めます。

・高齢者向けの健康講座やミニデイを開催します（バスハイク含む年４回開催予定）

・８年度より、ミニデイの参加対象年齢を７０歳以上に変更します。

〈ミニデイ開催予定日〉

５月１４日（木）・７月３日（金）・１１月２０日（金）・（R9）２月１７日（水）

※１１月はバスハイク予定

（３）おたのしみ食堂（子ども食堂）を開催予定（年１回・７月開催予定）

区の公民館事業「おたのしみ食堂」に協力をします。

７．地域貸出文庫活動

大野城市の地域文庫活動推進事業に伴い、畑詰区でも文庫活動を継続していきます。
また、文庫の充実やイベント等を企画・実施をします。

〈畑詰文庫利用日〉	毎週火～土	１０：００～１７：００
〈貸し出し日〉	第２・第４土曜日	１０：００～１２：００
	はたづめっ子開催日	１０：００～１２：００

８．情報発信の強化

４月１日より全区・ホームページがリニューアルされました。ホームページ、畑詰区公式 LINE、インスタグラムを活用し、区からの情報発信を積極的におこなっていきます。

※ソーシャルメディアの活用にあたっては、個人情報の保護に努めます。

令和８年度　畑詰区年間行事予定表(案)

	畑詰区			福祉推進委員会（主な行事のみ）		
月	日	曜	行事	日	曜	行事
４月	19	日	畑詰区総会	25	土	総会および第１回定例会　高齢者訪問見守り
５月	7	木	役員・評議員会	14	木	ミニデイ・第２回定例会・第１回ケア会議
	8	金	組長会	28	木	はたづめっ子　出前講座
	17	日	（市）春のｸﾘｰﾝｼﾃｨおおのじょう			
６月	3	水	役員・評議員会	20	土	第３回定例会
	5	金	組長会			
	未定		（区）防災訓練			
７月	1	水	役員・評議員会	3	金	ミニデイ・第４回定例会・第２回ケア会議
	18	土	（区）おたのしみ食堂	18	土	（区）おたのしみ食堂
８月				27	木	はたづめっ子　出前講座
				29	土	第５回定例会
９月	2	水	役員・評議員会	19	土	第６回定例会
	4	金	組長会	23	水	（区）敬老祝賀会
	23	水	（区）敬老祝賀会			
	26	土	大文字まつり（前夜祭）			
	27	日	大文字まつり（参加）			
１０月	4	日	（区）グラウンドゴルフ大会	12	月	まどかれくスポ祭　参加
	17	土	（区）秋まつり	16	金	秋まつり前準備　第７回定例会
				22	木	はたづめっ子　出前講座
１１月	4	水	役員・評議員会	6	金	番茶の会
	6	金	組長会	20	金	ミニデイ（バスハイク）
	8	日	（市）秋のｸﾘｰﾝｼﾃｨおおのじょう			
	28	土	（市）市民総ぐるみ防災訓練			
１２月	2	水	役員・評議員会	5	土	餅つき大会前日準備　第８回定例会
	6	日	（区）餅つき大会	6	日	（区）餅つき大会
	13	日	公民館大掃除	24	木	はたづめっ子　出前講座
１月	7	木	役員・評議員会	9	土	どんど焼き前日準備　第９回定例会
	8	金	組長会	10	日	どんど焼き
	10	日	（区）どんど焼き			
２月	3	水	役員・評議員会	2	火	第１０回定例会・高齢者訪問見守り
	未定		役員研修	17	水	ミニデイ・第３回ケア会議
				25	木	はたづめっ子　出前講座
３月	3	水	役員・評議員会	25	木	はたづめっ子　出前講座
	5	金	組長会	27	土	第１１回定例会
	24	水	評議員会(総会会議)			

令和８年度　北コミュニティ行事予定

	北コミュニティ		
月	日	曜	行事
４月	12	日	総会
５月	10	日	ごもくお手玉大会
７月	5	日	ユニカール大会
	8	水	北地区福祉推進委員合同研修会
	9	木	コミュニティ別人権・同和研修会
	12	日	警察と地域との懇談会
８月	23	日	御笠川フェス　2026
９月	3	木	北地区子育て研修会２
	10	木	まどかれくスポ祭実行委員会
	26	土	おおの山城大文字まつり　受火式
	27	日	おおの山城大文字まつり
１０月	11	日	まどかれくスポ祭　準備・スタッフ会議
	12	月(祝)	まどかれくスポ祭
１１月	1	日	御笠川・牛頸川・平野川ﾌｪｽﾀ　2026
	6	金	番茶の会
	23	月(祝)	青少年健全育成ドッチビー大会
１月	20	水	北地区福祉研修会（認知症に関する研修会）
	24	日	芸能・文化発表会
２月	21	日	青少年健全育成かるた大会

令和８年度　畑詰地禄神社行事予定

月	日	曜	行事
４月	12	日	春まつり　　１５：００～
７月	12	日	夏まつり　　１２：００～
９月	13	日	秋まつり　　１２：００～
１０月	11	日	宮座　　１３：００～

自主防災組織の編成（平時・災害時の活動）

参考資料

R08.04.01現在

平時

○全体（各班との）調整
○他機関との連絡調整
○避難行動要支援者の把握
○防災知識の普及・啓発
（地震・風水害、防災等の基礎知識）
○防災(避難）訓練の計画・実施

畑詰区自主防災組織本部

本部長（会長）　：城戸　正信
副本部長（副会長）：染原　達生
会計　：城戸　ひとみ

災害時

○全体（各班との）調整
○他機関との連絡調整
○被害・避難状況の全体把握
（避難行動要支援者の避難状況等）
【避難所運営】
①利用者、役員･職員等の安否確認
②施設の安全確認
避難所開設準備チェックリストによる施設点検
③避難所開設

情報班

総括班長：染原　達生
班長（記録・兼務）〃
班員：シニアクラブ会長
会計監査（2名）
事務員

○情報の収集・伝達訓練の（気象台等からの情報収集・提供）
○防災知識の普及・啓発
（地震・風水害、防災等の基礎知識）
○広報活動(巡回パトロール等)
○防災環境の点検
独自のハザードマップ等の作成・確認
●危険個所●避難経路
●避難行動要支援者の把握等
○防災（避難）訓練の計画・実施　（災害図上訓練）

○情報の収集伝達
○気象：　気象台等からの情報収集・提供
○地域全般
①住民の安否確認
→救出・救護班との連携
②被害状況等の関連情報収集
③総括→情報提供
○防災関係機関へ被害などの報告

初期消火班（初期対応班）

（避難所受付班）
班長：　城戸　哲美（受付）
班員：　染原　伸俊
（その他、状況に応じて対応できる役員）

○器具点検
（消火器具等の確認、・点検等）
○防火広報(巡回パトロール等)
○消防署等との連絡
○消火訓練の計画・実施
（消火器の使い方、消火訓練、火災予防）
（→情報班との連携）

【消火班】
○出火未然防止対策
○初期消火活動、火災の警戒

【避難所受杖班】
①避難所受付の開設・避難者受付
②避難者カードの配布
③避難者名簿の作成等

○市災害対策本部との連携を図り、負傷者の搬送や物資の配給の手配を行う

救出・救護班

（避難所受付班）
班長：城戸　裕治
班員：相馬　康志
（消防団支部長）
※消防団員（数名）

○資機材調達・整備
（資機材の使用法の習得）
○救助技術の習得
○救出・救護訓練の実施
（→情報班との連携）

○住民の安否確認
（→情報班との連携）
○負傷者等の救出・救護活動
○医療機関との連絡調整
○防災機関への協力
（出動要請）

連 携

※区内（町内）を巡回して負傷者の救出救護を行う

避難誘導班（避難者誘導班）

班長：染原清雄（1丁目公園）
班長：城戸　剛（2丁目公園）
班長：染原孝亨（3丁目公園）

組長（13名）

○避難路（所）・標識点検
避難場所、集合場所、避難経路の安全点検
○防災（避難）訓練の実施
（→情報班との連携）

○逃げタオル後に一時避難場所
○住民の避難誘導→公民館へ避難の呼びかけ
○避難路の安全確保
（危険箇所把握）

給食給水班

班長：安部　一枝
班員：小谷　保子
班員：安部　桂子
福祉委員長:城戸ひとみ（兼務）
福祉委員　（5名）
民生員（2名）
福祉補助（5名）

○器具の点検
炊出し用具の確保と訓練
（給食用品等の使用方法の習得）

○防災食の受入準備、水、食材等の調達
○炊き出し等の給食
○給水活動
飲料水（お茶等）の確保

（避難者対策班）

（防犯・巡回班）
班長：北嶋　賢一
班員：釋　建治
班員：染原　豊（体育部）

※消防団員（数名）

○防災資機材等の準備・点検

「救出救護班」と連携して区内（町内）を巡回して負傷者の救出救護を行う

-特記-小校学との連携ありの場合	防災担当者
	釋　建治 染原　孝亨
	＊御笠の森小での運営・支援

※　青色は畑詰区独自の名称・班

＊　R07より変更箇所

公民館利用料（公民館運営に関する規程より）

（令和5年4月1日改定）

別表１

	区民・団体（1時間あたり）		区民外の個人・団体	
	部屋代	冷暖房費	部屋代	冷暖房費
集会室＋学習室（2階）	600円	500円	900円	500円
学習室（2階）	400円	300円	600円	300円
休憩室（2階）	400円	300円	600円	300円
調理室（1階）	500円	300円	700円	300円
保育室（1階）	400円	300円	600円	300円
打合室（1階）	400円	300円	600円	300円

＊調理室の部屋代はガス代及び調理に必要な備品などの料金を含む。

＊憩いの家は、一律部屋代410円、冷暖房費310円とする。（大野城市の条例による）

別表2

利用料　全額免除

	使　用　目　的
1	区の執行部が使用するとき。
2	区の行事として使用するとき。
3	区の主催する講座、講演、その他これに類する集会で公益に資すると公民館長が認めたとき。

別表3

利用料　全額免除

	使　用　目　的
1	区が必要また特別な理由があると認めたとき。
2	区の各種団体が使用するとき。
3	その他公民館長が認めたとき。

別表4

備品貸出料金表（料金/1日）

品　名	個数	金　額
ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾀｰ（館内のみ）	1式	500円
高机	1台	200円
椅子	1脚	100円
テント	1張	1,000円
杵・臼	SET	1,000円

畑詰区人口動向

年	世帯数	%	人口		
			男性	女性	計
平成29年１月末	721	100	755	676	1,431
平成30年１月末	720	99.9	783	651	1,434
令和１年１月末	732	101.5	787	656	1,443
令和２年１月末	754	104.6	797	650	1,447
令和３年１月末	801	111.1	820	671	1,491
令和４年１月末	820	113.7	802	682	1,484
令和５年１月末	788（19）	109.3	779（14）	652（8）	1,431（22）
令和６年１月末	788（24）	109.3	763（16）	634（11）	1,397（27）
令和７年１月末	831（22）	115.3	790（12）	680（17）	1,470（29）
令和８年１月末	828（24）	114.8	771（16）	666（15）	1,437（31）

○平成29年1月末を100とした時の世帯数増加率　※（　）内は外国人数

令和７年度　畑詰区募金等報告

募金種類	募金月	円/1口	令和6年度	令和７年度	前年度差
日本赤十字社活動資金	5月	500	131,000	79,500	△ 51,500
社会福祉協議会会員	6月	500	135,000	79,500	△ 55,500
赤い羽根共同募金（個別）	11月	700	181,300	111,300	△ 70,000
赤い羽根共同募金（企業）	12月	各企業の善意	106,500	90,500	△ 16,000

○赤い羽根共同募金の企業名は社協だより「ふくしんぼ立春号」に記載されています。

○ご協力頂きありがとうございました。今後とも引き続きご理解ご協力をお願いします。